Green Activities -ohjelman osallistumis- ja palveluehdot

GA-TC-001

Asiakirjan tila	Yhtenäistetty ehdotus, versio 1.0
Päiväys	3.11.2026
Voimaantulo	Going Green Oy:n ilmoittamana voimaantulopäivänä
Asiakirjan omistaja	Going Green Oy
Vahvistaminen	Going Green Oy:n sisäisen toimivallan mukaisesti; erillistä hallituskäsittelyä ei edellytetä, kun ehdot perustuvat hallituksen hyväksymiin asiakirjoihin
Korvaa	Green Activities -palveluehdot 4.10.2024

1 Tarkoitus ja ehtojen hyväksyminen

Näissä ehdoissa määritellään Green Activities -ohjelmaan osallistumisen, sertifioinnin hakemisen, sertifikaatin voimassaolon sekä Green Activities -merkin käytön ehdot. Ehdot sisältävät hakijan ja sertifikaatin haltijan oikeudet ja velvollisuudet sekä Going Green Oy:n tarjoaman palvelun keskeisen sisällön.

Green Activities on Suomessa toimiva matkailualan ohjelmapalveluyrityksille tarkoitettu vastuullisuusohjelma ja sertifiointijärjestelmä. Järjestelmän omistaa ja sitä hallinnoi Going Green Oy.

Hakija hyväksyy nämä ehdot lähettäessään Green Activities -hakemuksen ja vahvistaessaan ehtojen hyväksymisen hakualustalla. Hakemuksen lähettävä henkilö vakuuttaa, että hänellä on oikeus sitouttaa hakijana oleva oikeushenkilö näihin ehtoihin. Sertifikaatin haltijaa sitoo kulloinkin voimassa oleva, näiden ehtojen mukaisesti käyttöön otettu ehtoversio.

2 Keskeiset käsitteet

Käsite	Merkitys
Hakija	oikeushenkilö, joka hakee Green Activities -sertifikaattia.
Sertifikaatin haltija	oikeushenkilö, jolle Green Activities -tuomaristo on myöntänyt voimassa olevan Green Activities -sertifikaatin.
Sertifioinnin laajuus	sertifiointipäätöksessä määritelty hakijan ohjelmapalvelutoiminta sekä siihen sisältyvät toimipaikat ja matkailueläinten sijoituspaikat.
Auditoija	*Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy:n hyväksymä auditoija* ja arviointitehtävässään riippumattomasti toimiva henkilö, joka arvioi kriteerien täyttymisen ja tekee tuomaristolle päätösesityksen.
Tuomaristo	Green Activities -sertifiointipäätökset itsenäisesti tekevä ja sertifikaatit myöntävä toimielin.
Riippumaton valvontaelin	Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy, joka valvoo järjestelmää ja käsittelee tuomariston sertifiointipäätöksiä koskevat muutoksenhaut sovitussa laajuudessa.
Kriteeristö	voimassa oleva Green Activities -kriteeristö ja sitä täydentävä kriteeristöopas.
Ohjelmamaksu	Going Green Oy:n vuosittain laskuttama maksu ohjelmaan osallistumisesta ja ohjelmapalveluista.

3 Soveltamisala ja sertifioinnin laajuus

3.1 Sertifioitava toimija ja toimipaikka

Green Activities -sertifikaatti myönnetään yksilöidylle oikeushenkilölle ja se koskee sen ohjelmapalvelutoimintaa. Sertifikaatti on toimipaikkakohtainen. Toimipaikalla tarkoitetaan yrityksen

toimipisteen sijaintia. Muu kuin ohjelmapalvelutoiminta rajataan sertifikaatin ulkopuolelle. Hakija ei kuitenkaan voi rajata yksittäistä palvelua, palveluryhmää tai eläinten sijoituspaikkaa sertifioinnin ulkopuolelle, jos se kuuluu hakijan ohjelmapalvelutoimintaan. Sertifikaatti ei kata muita samaan konserniin kuuluvia oikeushenkilöitä, yhteistyökumppaneita, toimipisteitä tai alihankkijoita.

3.2 Toimipaikat ja eläinten sijoituspaikat

Hakijan on ilmoitettava hakemuksessa kaikkien käyttämiensä matkailueläinten sijoituspaikat, ja kaikkien ilmoitettujen paikkojen on täytettävä niihin sovellettavat kriteerit. Sertifioinnin laajuus yksilöidään sertifiointipäätöksessä ja sertifikaatissa.

3.3 Ohjelmapalvelutoiminnan rajaukset

Moottoroituja kulkuvälineitä käyttävien ohjelmapalvelujen osuus saa olla enintään 50 prosenttia yrityksen kunkin kauden ohjelmapalvelutarjonnasta. Osuus lasketaan yrityksen verkkosivuilla ja muissa myyntikanavissa säännöllisesti tarjolla olevien erilaisten ohjelmapalvelujen lukumäärästä. Auditoija arvioi lisäksi, vastaako laskelma toiminnan tosiasiallista volyymia ja yrityksen markkinointiprofiilia. Jos näiden välillä on olennainen ristiriita, asia kirjataan tuomariston arvioitavaksi.

Green Activities -sertifikaattia ei voida myöntää yritykselle, joka tarjoaa seuraavia ohjelmapalveluja:

- yleisölennätykset
- vesiskootteriajelut
- luonnonvaraisten eläinten ruokintaan perustuvat ohjelmat, kuten eläinkuvaus piilokojuissa
- metsästysohjelmat
- värikuula-ammunta
- maa-alueilla merkittyjen reittien ulkopuolella toteutettavat moottoroidut ohjelmat
- eläinohjelmapalvelut, joille Green Activities -järjestelmässä ei ole sovellettavaa erillistä kriteeristöä

4 Sovellettavat asiakirjat ja niiden keskinäinen suhde

Hakijaan ja sertifikaatin haltijaan sovelletaan näiden ehtojen lisäksi kulloinkin voimassa olevia:

- Green Activities -kriteeristöä ja kriteeristöopasta
- Green Activities -merkin ja logon käyttöohjetta
- sertifiointipäätökseen kirjattuja ehtoja ja rajauksia
- Going Green Oy:n julkaisemia yleisiä kriteeritulkintoja niiden voimaantulosta alkaen

Green Activities -hallintomalli, toimintaperiaatteet ja menettelykäsikirja ohjaavat järjestelmän toimijoiden työtä. Ne eivät sellaisinaan aseta hakijalle uusia velvollisuuksia, joita ei ole ilmaistu näissä ehdoissa, kriteeristössä, merkin käyttöohjeessa tai sertifiointipäätöksessä.

Jos asiakirjojen välillä on ristiriita, hakijaa ja sertifikaatin haltijaa koskeva velvollisuus määräytyy ensisijaisesti näiden ehtojen, sen jälkeen kriteeristön ja sen jälkeen merkin käyttöohjeen perusteella. Sertifiointipäätöksessä voidaan täsmentää sertifikaatin laajuutta ja korjaavien toimenpiteiden määräaikoja, mutta päätöksellä ei voida asettaa julkaisemattomia yleisiä vaatimuksia.

5 Hakemus ja hakijan antamat tiedot

Hakijan on:

- täytettävä hakemus huolellisesti ja annettava oikeat, ajantasaiset ja riittävät tiedot

- ilmoitettava kaikki sertifioinnin laajuuteen kuuluvat ohjelmapalvelut, eläinten sijoituspaikat ja ohjelmapalveluja tuottavat alihankkijat
- toimitettava pyydetyt asiakirjat ja muu todistusaineisto määräajassa
- varmistettava, että kaikki sen toimintaan sovellettavat pakolliset kriteerit täyttyvät ja vaadittu osuus soveltuvista pistekriteereistä saavutetaan
- ilmoitettava viipymättä hakemuksen käsittelyn aikana tapahtuvista olennaisista muutoksista

Pistekriteerien vaadittava osuus lasketaan vain niistä pistekriteereistä, jotka soveltuvat hakijan toimintaan. Esimerkiksi vetokoira- tai matkailuporokriteerejä ei sisällytetä laskentaan, jos hakijan toimintaan ei kuulu kyseistä eläintoimintaa.

Hakemuksen lähettäminen käynnistää palvelun ja maksuvelvollisuuden, mutta ei takaa sertifikaatin myöntämistä. Virheellisten tietojen antaminen, olennaisten tietojen salaaminen tai todistusaineiston väärentäminen voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen tai myöhemmin sertifikaatin keskeyttämiseen tai peruuttamiseen.

6 Auditoijan valinta ja auditointi

6.1 Auditoijan valinta

Hakija valitsee auditoijan Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy:n ylläpitämästä hyväksyttyjen auditoijien luettelosta. Sama auditoija ei voi tehdä auditointia kahta peräkkäistä kertaa useammin ilman erityisen painavaa syytä, kuten pätevän auditoijan saatavuus. Auditoijan on oltava riippumaton ja esteetön suhteessa arvioitavaan toimintaan. Mahdollisesta esteellisyydestä tai muusta puolueettomuuteen vaikuttavasta seikasta on ilmoitettava viipymättä, ja tarvittaessa hakija valitsee toisen auditoijan hyväksyttyjen auditoijien luettelosta.

Auditoija toimii arviointitehtävässään riippumattomasti. Hakija ei saa painostaa auditoijaa, pyrkiä vaikuttamaan havaintoihin tai tarjota etua arvioinnin lopputulokseen vaikuttamiseksi.

6.2 Auditoinnin toteuttaminen

Auditointikokonaisuus koostuu asiakirjojen tarkastuksesta, auditointikeskustelusta ja auditointikierroksesta. Asiakirjojen tarkastus ja auditointikeskustelu voidaan toteuttaa etänä. Auditointikierros toteutetaan lähtökohtaisesti paikan päällä, mutta se voidaan jättää toteuttamatta, jos kaikki seuraavat edellytykset täyttyvät:

- yrityksellä ei ole palkattuja työntekijöitä (esimerkiksi yksin toimiva yrittäjä)
- yrityksellä ei ole matkailueläimiä
- yrityksen tarjoamiin ohjelmapalveluihin ei turvallisuusasiakirjan perusteella sisälly merkittäviä fyysisiä turvallisuusriskejä
- ohjelmapalvelut toteutetaan sisätiloissa

Kun edellä mainitut edellytykset täyttyvät, auditointi voidaan toteuttaa kokonaan etänä. Muissa tapauksissa auditointiin kuuluu auditointikierros paikan päällä. Hakijan on mahdollistettava arvioinnin edellyttämä pääsy tiloihin, toimipaikkoihin, eläinten sijoituspaikkoihin, asiakirjoihin, tietoihin ja henkilöstöön.

Auditointiin voi hakijalle etukäteen ilmoitettuna osallistua auditoijan lisäksi riippumattoman valvontaelimen edustaja, auditointikouluttaja tai auditoijaksi koulutettava henkilö. Osallistujia sitovat luottamuksellisuus- ja esteellisyysvaatimukset.

Jos puutteen korjaamista ei voida todentaa toimitettavan aineiston perusteella tai toiminnan luonne sitä edellyttää, voidaan tehdä lisäauditointi tai tarkastuskäynti. Auditoija kirjaa havainnot, arvioi korjaavan näytön ja tekee tuomaristolle sertifiointia koskevan esityksen. Auditoija ei tee sertifiointipäätöstä.

7 Sertifiointipäätös ja sertifikaatin voimassaolo

Green Activities -tuomaristo tekee itsenäisen sertifiointipäätöksen auditoijan havaintojen, auditointiraportin ja muun aineiston perusteella. Tuomaristo voi myöntää sertifikaatin, evätä sen, palauttaa asian lisäselvitystä varten, pitää sertifikaatin voimassa, keskeyttää sen tai peruuttaa sen.

Sertifikaatti voidaan myöntää, kun kaikki hakijaan sovellettavat pakolliset kriteerit täyttyvät, sertifiointikauden mukainen osuus soveltuvista pistekriteereistä täyttyy, auditointi on suoritettu hyväksyttävästi ja mahdolliset poikkeamat on käsitelty tuomariston hyväksymällä tavalla.

Sertifikaatti on voimassa kaksi vuotta tuomariston päätöksessä määrätystä päivästä, jollei päätöksessä perustellusta syystä määrätä lyhyempää voimassaoloaikaa. Varsinainen hakemus tehdään kahden vuoden välein, ja väli- eli valvontavuotena tehdään kevennetty hakemus.

Sertifikaatin allekirjoittaa Green Activities -ohjelmajohtaja tai Going Green Oy:n toimitusjohtaja tuomariston päätöksen hallinnollisena toimeenpanona. Allekirjoittaja ei voi muuttaa tuomariston päätöstä.

8 Maksut ja peruutukset

Hakija ja sertifikaatin haltija maksavat voimassa olevan hinnaston ja sovittujen laskutusehtojen mukaisesti:

- Going Green Oy:lle vuosittaisen ohjelmamaksun
- auditoinnin ja mahdollisen lisäauditoinnin hinnan
- auditoijan tai tarkastajan tarpeelliset matka- ja majoituskulut sekä päivärahat sovellettavien ehtojen mukaisesti
- eläinkohteissa ja niiden mahdollisissa alihankkijayrityksissä valvontavuosina toteutettavien tarkastuskäyntien hinnan

Osallistumiskausi on 24 kk, ja Going Green Oy laskuttaa sen kahdessa erässä 12 kk välein. Auditointimaksu maksetaan auditointivuosina, ja auditoijalla on oikeus laskuttaa se ennen auditointia. Eläinkohteiden tarkastuskäynnit laskutetaan jälkikäteen.

Maksuja ei palauteta, jos sertifikaattia ei myönnetä hakijasta tai sen vaatimustenmukaisuuden puutteista johtuvasta syystä, hakija keskeyttää prosessin tai sertifikaatin haltija luopuu sertifikaatista kesken laskutuskauden.

Mikäli hakija ei halua jatkaa ensimmäisen sertifiointivuoden jälkeen, tulee asiasta ilmoittaa viimeistään 1 kk ennen sertifioinnin umpeutumista.

Auditointi- tai arviointityöstä perityt maksut eivät riipu sertifiointipäätöksen lopputuloksesta.

Jos sovittu auditointi tai tarkastuskäynti peruuntuu tai siirtyy hakijasta johtuvasta syystä, hakija vastaa peruuntumisesta aiheutuneista kohtuullisista kustannuksista. Hakijan on ilmoitettava esteestä viipymättä.

9 Sertifikaatin haltijan velvollisuudet

9.1 Vaatimustenmukaisuuden ylläpitäminen

Sertifikaatin haltijan on koko sertifikaatin voimassaolon ajan täytettävä kaikki sen toimintaan ja sertifioinnin laajuuteen sovellettavat pakolliset kriteerit sekä sertifiointikauden edellyttämä pistekriteerien vähimmäisosuus. Kriteerejä sovelletaan niiden sisällön ja niissä määriteltyjen toteuttamisajankohtien mukaisesti.

Sertifikaatin haltijan on lisäksi:

- toteutettava vaaditut korjaavat toimenpiteet asetetussa määräajassa
- toimitettava vuosittain Going Green Oy:n pyytämät seurantatiedot sähköistä hakualustaa käyttäen
- toimitettava tieto yhteystietojen muutoksista viipymättä osoitteeseen info@goinggreen.fi
- pidettävä sertifioinnin laajuutta koskevat tiedot ajantasaisina
- seurattava sertifiointivaatimuksia koskevaa asiakaspalautetta ja säilytettävä tarvittavat käsittelytiedot
- noudatettava sertifikaatin ja Green Activities -merkin käyttöä koskevia ehtoja
- avustettava perustellun valituksen, ilmoituksen tai valvonta-asian selvittämisessä

9.2 Poikkeamista ja muutoksista ilmoittaminen

Sertifikaatin haltijan on ilmoitettava Going Green Oy:lle ilman aiheetonta viivytystä:

- pakollisen kriteerin täyttymättä jäämisestä
- pistekriteerien vähimmäisosuuden alittumisesta
- muusta poikkeamasta, joka voi vaikuttaa sertifikaatin voimassaolon edellytyksiin
- toiminnan, palvelujen, eläinmäärien, eläinten sijoituspaikkojen, alihankinnan, omistuksen tai organisaation olennaisesta muutoksesta
- viranomaisen toimenpiteestä tai vakavasta tapahtumasta, joka liittyy eläinten hyvinvointiin, asiakkaiden tai työntekijöiden turvallisuuteen, ympäristövahinkoon tai muuhun sertifioinnin luotettavuuden kannalta olennaiseen asiaan

Vakavasta poikkeamasta on ilmoitettava välittömästi. Muusta poikkeamasta tai olennaisesta muutoksesta on ilmoitettava viimeistään viiden arkipäivän kuluessa sen havaitsemisesta. Ilmoituksessa kuvataan asia, sen arvioitu vaikutus sertifiointivaatimusten täyttymiseen sekä toteutetut tai suunnitellut korjaavat toimenpiteet.

Poikkeaman ilmoittaminen ei sellaisenaan johda sertifikaatin keskeyttämiseen tai peruuttamiseen. Asian vaikutus arvioidaan poikkeaman vakavuuden, laajuuden, keston, toistuvuuden ja korjaavien toimenpiteiden perusteella. Ilmoittamatta jättäminen voidaan käsitellä itsenäisenä ehtojen rikkomisena.

10 Alihankinta

Sertifikaatin haltija vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat täyttävät kriteeristössä ja näissä ehdoissa alihankinnalle asetetut vaatimukset. Alihankkijoita koskevat tiedot ja sopimukset on annettava auditoinnissa ja valvonnassa tarkastettaviksi siltä osin kuin se on vaatimusten täyttymisen arvioimiseksi tarpeen.

Eläinohjelmapalveluja käyttävän sertifikaatin haltijan on sisällytettävä alihankintasopimuksiin velvoite noudattaa soveltuvia Green Activities -eläinten hyvinvoinnin pakollisia kriteerejä.

11 Valvonta ja tarkastuskäynnit

Sertifikaatin haltijan on sallittava sertifikaatin voimassaoloaikana näiden ehtojen mukaiset valvontatoimet. Going Green Oy voi pyytää asiakirjoja ja selvityksiä sekä järjestää ilmoitetun tai ennalta ilmoittamattoman tarkastuskäynnin, jos se on tarpeen kriteerien täyttymisen, ilmoituksen, valituksen, olennaisen muutoksen tai muun perustellun valvontatarpeen arvioimiseksi.

Eläinohjelmapalveluyrityksiin tehdään kunakin sertifikaatin voimassaoloaikana yksi ennalta ilmoittamaton tarkastuskäynti. Kaikki yrityksen omistamien matkailueläinten sijoituspaikat kuuluvat

valvonnan piiriin. Vetokoiratoiminnassa tarkastuskäynti tehdään eri sesonkina kuin varsinainen auditointi; matkailuporotoiminnassa se voidaan tehdä saman sesongin aikana. Tarkastuskäynnit tehdään ei-auditointivuosina järjestelmän käyttöönottoa koskevien siirtymäsäännösten mukaisesti.

Sertifikaatin haltijan on järjestettävä tarkastajalle pääsy arvioinnin kannalta tarpeellisiin tiloihin, eläinten sijoituspaikkoihin, asiakirjoihin ja tietoihin sekä nimettävä tarkastusta varten vastuuhenkilö. Tarkastuksesta laaditaan tallenne. Mahdollisen sertifikaattivaikutuksen ratkaisee tuomaristo.

Jos alihankkijoiden tuottamien eläinohjelmapalvelujen osuus on vähintään 20 prosenttia sertifikaatin haltijan ohjelmapalvelutoiminnan kokonaisliikevaihdosta, valvontaan sisällytetään satunnaisotannalla 20 prosenttia näistä alihankkijayrityksistä, kuitenkin vähintään yksi yritys. Alihankkijayritykseen tehtävä tarkastuskäynti on osa sertifikaatin haltijan alihankintaketjun valvontaa. Se ei merkitse alihankkijan sertifiointia eikä anna alihankkijalle oikeutta käyttää Green Activities -merkkiä.

Eläinohjelmapalveluyritysten ei-auditointivuoden tarkastuskäynnit toteutetaan vuodesta 2027 alkaen. Tarkempi aikataulu määräytyy sertifiointipäätöksen ja Going Green Oy:n valvontasuunnitelman perusteella.

12 Sertifikaatin ja Green Activities -merkin käyttö

Sertifikaatin haltija saa käyttää Green Activities -sertifikaattia ja -merkkiä vain voimassa olevan sertifikaatin aikana, vahvistetun sertifioinnin laajuuden mukaisesti ja Green Activities -merkin ja logon käyttöohjeessa määritellyllä tavalla.

Sertifikaatin haltijan on erotettava viestinnässään selvästi sertifioinnin laajuuteen sisältyvät palvelut sellaisista välittämistään tai alihankintana tuotetuista palveluista, jotka eivät kuulu sertifiointiin. Sertifikaattia tai merkkiä ei saa käyttää tavalla, joka antaa alihankkijasta, yhteistyökumppanista, toisesta konserniyhtiöstä tai sertifioinnin ulkopuolisesta palvelusta virheellisen kuvan sertifioituna.

Sertifikaatin haltija vastaa siitä, että sertifiointia koskevat väitteet ovat täsmällisiä, ajantasaisia ja todennettavissa. Sertifiointiin ei saa viitata tavalla, joka liioittelee sertifikaatin laajuutta tai antaa ymmärtää sertifikaatin olevan viranomaisen myöntämä tai akkreditoitu.

Merkin käyttöoikeus keskeytyy välittömästi sertifikaatin keskeytyessä ja päättyy sertifikaatin peruuntuessa, päättyessä tai voimassaolon umpeutuessa. Tällöin haltijan on lopetettava sertifiointiin viittaava markkinointi ja poistettava merkki hallinnassaan olevista sähköisistä kanavista ilman aiheetonta viivytystä, sekä tiloistaan ja muusta viestinnästä Going Green Oy:n antamassa kohtuullisessa määräajassa.

13 Valitukset ilmoitukset ja muutoksenhaku

13.1 Valitukset ja ilmoitukset

Green Activities -järjestelmään, sertifikaatin haltijaan, merkin käyttöön, auditointiin tai järjestelmän toimintaan liittyvän valituksen tai ilmoituksen voi toimittaa Going Green Oy:lle tai järjestelmän julkaistuun ilmoituskanavaan. Ilmoitus voi koskea esimerkiksi eläinten tai työntekijöiden kohtelua, turvallisuutta, ympäristövaikutuksia, merkin väärinkäyttöä tai sertifiointivaatimusten muuta mahdollista rikkomista.

Going Green Oy selvittää sertifioituun toimijaan ja merkin käyttöön liittyvän asian. Auditoija arvioi tarvittaessa kriteerien täyttymistä koskevan näytön, ja tuomaristo päättää mahdollisesta sertifikaattivaikutuksesta. Going Green Oy:n toimintaan, järjestelmän riippumattomuuteen tai valvontaan liittyvä asia toimitetaan tarvittaessa riippumattomalle valvontaelimelle.

13.2 Muutoksenhaku sertifiointipäätökseen

Hakija tai sertifikaatin haltija voi hakea kirjallisesti muutosta tuomariston sertifiointipäätökseen 30 päivän kuluessa päätöksen vastaanottamisesta. Muutoksenhaussa yksilöidään päätös, vaadittu muutos, vaatimuksen perusteet ja mahdollinen lisänäyttö.

Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy käsittelee muutoksenhaun riippumattomana valvontaelimenä. Se voi pitää päätöksen voimassa, kumota päätöksen ja palauttaa asian tuomaristolle uuteen käsittelyyn tai edellyttää lisäarviointia. Sykli ei itse myönnä Green Activities -sertifikaattia. Muutoksenhaku ei keskeytä päätöksen täytäntöönpanoa, ellei Sykli perustellusta syystä määrää toisin.

14 Sertifikaatin keskeyttäminen, peruuttaminen ja siitä luopuminen

14.1 Keskeyttäminen ja peruuttaminen

Tuomaristo voi keskeyttää sertifikaatin määräajaksi tai peruuttaa sen, jos:

- sertifiointivaatimukset eivät enää täyty
- vakavaa tai toistuvaa poikkeamaa ei korjata asetetussa määräajassa
- sertifikaatin haltija antaa olennaisesti virheellisiä tietoja, salaa olennaisia tietoja tai väärentää näyttöä
- sertifikaatin haltija estää auditoinnin, tarkastuskäynnin tai muun perustellun valvonnan
- sertifikaattia tai Green Activities -merkkiä käytetään olennaisesti harhaanjohtavalla tavalla
- sertifikaatin haltija laiminlyö olennaisen ilmoitusvelvollisuutensa
- ohjelmamaksu tai muu erääntynyt sertifiointiin liittyvä maksu jää maksukehotuksesta huolimatta maksamatta
- sertifikaatin haltija toimii muutoin tavalla, joka vakavasti vaarantaa sertifioinnin luotettavuuden

Ennen päätöstä sertifikaatin haltijalle varataan mahdollisuus tulla kuulluksi, paitsi jos välitön väliaikainen rajoitus on välttämätön eläinten hyvinvoinnin, turvallisuuden, kuluttajien suojaamisen tai sertifioinnin luotettavuuden turvaamiseksi. Keskeytyksen aikana sertifikaattiin ja merkkiin ei saa viitata voimassa olevina.

14.2 Vapaaehtoinen luopuminen

Sertifikaatin haltija voi luopua sertifikaatista ilmoittamalla siitä kirjallisesti Going Green Oy:lle. Sertifikaatti ja merkin käyttöoikeus päättyvät ilmoituksessa mainittuna päivänä tai, jos päivää ei ole mainittu, Going Green Oy:n vastaanotettua ilmoituksen. Luopuminen ei poista ennen päättymistä syntyneitä maksu- tai muita velvoitteita, eikä maksettua ohjelmamaksua palauteta.

15 Going Green Oy:n velvollisuudet

Going Green Oy:

- järjestää hakemusten käsittelyn johdonmukaisesti ja ilman aiheetonta viivytystä
- ohjeistaa hakijaa valitsemaan auditoijan Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy:n ylläpitämästä hyväksyttyjen auditoijien luettelosta sekä huolehtii tuomaristokäsittelyn hallinnollisesta järjestämisestä
- varmistaa, ettei hallinnollinen valmistelu muuta auditoijan havaintoja tai ohjaa tuomariston ratkaisua
- käsittelee hakemus-, auditointi- ja päätösaineiston luottamuksellisesti sovellettavien velvoitteiden mukaisesti

- ylläpitää julkista tietoa voimassa olevista sertifioinneista ja niiden olennaisesta laajuudesta
- ilmoittaa osallistujille olennaisista kriteeri- ja ehtomuutoksista ennen niiden voimaantuloa
- korjaa havaitsemansa järjestelmäpoikkeamat ja tekee yhteistyötä riippumattoman valvontaelimen kanssa

16 Luottamuksellisuus henkilötiedot ja julkiset tiedot

Hakemusasiakirjoja, auditointiraportteja, liiketoimintatietoja, henkilötietoja ja muita ei-julkisia tietoja käsitellään luottamuksellisesti. Tietoja luovutetaan vain asian käsittelyyn osallistuville tahoille, riippumattomalle valvontaelimelle sen tehtävän edellyttämässä laajuudessa tai silloin, kun laki tai viranomaisen määräys sitä edellyttää.

Going Green Oy voi julkaista ja luovuttaa yhteistyöohjelmille sertifikaatin haltijan nimen, sijainnin, sertifioinnin laajuuden, sertifikaatin voimassaoloajan ja muut sertifikaatin tilan todentamiseksi tarpeelliset tiedot. Hakija vastaa siitä, että julkaistavaksi ilmoitetut tiedot ovat oikeita.

Henkilötietoja ja sertifiointitallenteita säilytetään Going Green Oy:n tietosuojaselosteen, asiakirjahallinnan menettelyjen sekä sovellettavien laki- ja sopimusvelvoitteiden mukaisesti. Sertifioinnin päättyminen ei edellytä sellaisten tietojen välitöntä poistamista, joita tarvitaan päätösten jäljitettävyyteen, valitusten tai oikeudellisten vaateiden käsittelyyn taikka muun perustellun velvoitteen täyttämiseen.

17 Vastuut ja vastuunrajaus

Green Activities -sertifikaatti osoittaa, että sertifikaatin haltijan toiminta on arvioitu sertifioinnin laajuudessa sovellettavien Green Activities -vaatimusten perusteella ja että haltijalla on jatkuva velvollisuus ylläpitää vaatimustenmukaisuutta. Sertifikaatti ei ole takuu toiminnan virheettömyydestä eikä vapauta sertifikaatin haltijaa sen lakisääteisistä, sopimusperusteisista tai muista vastuista.

Sertifikaatin haltija vastaa omasta toiminnastaan, palvelujensa turvallisuudesta, omistamiensa eläinten hyvinvoinnista, antamiensa tietojen oikeellisuudesta sekä markkinointinsa lainmukaisuudesta. Going Green Oy ei vastaa sertifikaatin haltijan asiakkaalle tai kolmannelle osapuolelle aiheuttamasta vahingosta.

Going Green Oy vastaa omasta sopimusrikkomuksestaan sovellettavan lain mukaisesti. Going Green Oy ei vastaa välillisestä vahingosta, ellei vahinko ole aiheutettu tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella tai pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.

18 Ehtojen, kriteeristön ja sertifioinnin laajuuden muuttaminen

Going Green Oy voi muuttaa näitä ehtoja ja kriteeristöä järjestelmän kehittämisen, sääntelyn, valvontahavaintojen tai muun perustellun syyn vuoksi. Olennaisesta muutoksesta ilmoitetaan osallistujille kohtuullisessa ajassa ennen sen voimaantuloa. Merkittävän kriteerimuutoksen siirtymäaika on tavallisesti 6–12 kuukautta. Lyhyempi siirtymäaika voidaan määrätä, jos laki, turvallisuus, eläinten hyvinvointi tai muu painava syy sitä edellyttää.

Tekninen korjaus, selvennys tai muutos, joka ei heikennä osallistujan oikeuksia eikä olennaisesti lisää velvollisuuksia, voidaan ottaa käyttöön ilmoitettuna ajankohtana ilman erillistä hyväksyntää. Jos olennainen ehtomuutos vaikuttaa jo maksetun osallistumiskauden keskeiseen sisältöön osallistujan vahingoksi, osallistujalle varataan kohtuullinen mahdollisuus päättää osallistuminen ennen muutoksen soveltamista, ellei muutos johdu pakottavasta sääntelystä tai välittömästä turvallisuus- tai eläinten hyvinvointitarpeesta.

Sertifikaatin haltijan on haettava etukäteen hyväksyntä sellaiselle muutokselle, joka laajentaa sertifioinnin alaa uusiin ohjelmapalveluihin, toimipaikkoihin tai eläinten sijoituspaikkoihin. Going Green Oy arvioi lisäarvioinnin tarpeen, auditoija arvioi vaatimusten täyttymisen ja tuomaristo vahvistaa olennaisen laajuusmuutoksen.

19 Sopimuksen voimassaolo ja päättyminen

Osallistumista koskeva sopimus syntyy, kun hakija lähettää hakemuksen ja hyväksyy nämä ehdot. Sopimus on voimassa toistaiseksi, kunnes hakija keskeyttää hakuprosessin, sertifikaatin haltija luopuu sertifikaatista, osallistuminen päätetään ehtojen mukaisesti tai osapuolet muutoin kirjallisesti sopivat sen päättymisestä.

Sertifikaatin voimassaolo ja ohjelmaan osallistumista koskevan sopimuksen voimassaolo ovat eri asioita. Sertifikaatin päättyminen ei poista ennen päättymistä syntyneitä maksu-, salassapito-, merkinkäytön lopettamis- tai muita luonteensa vuoksi jatkuvia velvoitteita.

20 Sovellettava laki ja erimielisyydet

Näihin ehtoihin sovelletaan Suomen lakia. Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvotteluteitse. Ellei sovintoa saavuteta, sopimusriita käsitellään Going Green Oy:n kotipaikan käräjäoikeudessa. Tuomariston sertifiointipäätöstä koskeva muutoksenhaku käsitellään kuitenkin ensisijaisesti kohdassa 13.2 kuvatulla tavalla.

21 Siirtymäsäännökset

Uuden järjestelmän siirtymäaika on 1.10.2026–1.12.2027.

Sirtymäaikana yritykselle voidaan myöntää ensimmäinen uuden kriteeristön mukainen sertifikaatti yhdeksi vuodeksi valvontavuoden hakemuksen perusteella ilman auditointia, mikäli kaikki seuraavat ehdot toteutuvat:

- yrityksellä on voimassa oleva Green Activities -sertifiointi
- se on auditoitu vähintään kahdesti ennen uuden kriteeristön käyttöönottoa
- ainakin yksi auditointi on toteutettu 1.10.2024–31.9.2026

Siirtymäajan jälkeen sovelletaan normaalia kahden vuoden sertifiointijaksoa ja auditointivaatimusta.